



icrlp_tn/2024-6.1/so

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Ai Responsabili degli studenti
delle classi **SECONDE**
SSPG "S.Sighele"

e p.c. Ai docenti SSPG Sighele
Al personale ATA
Istituto Comprensivo Riva 2 "L. Pizzini"

Oggetto: Offerta formativa ed iscrizione attività opzionali pomeridiane SSPG "S.Sighele" a.s. 2024-2025

La Scuola Secondaria di Primo Grado "S.Sighele" propone, a partire dal prossimo anno scolastico, un'offerta formativa pomeridiana così strutturata:

RIENTRI OBBLIGATORI

I rientri pomeridiani obbligatori saranno così strutturati

- Classi prime: lunedì e martedì
- Classi seconde: lunedì e giovedì
- Classi terze: martedì e giovedì

ATTIVITA' OPZIONALI/FACOLTATIVE – Mercoledì pomeriggio

Le attività opzionali/facoltative si svolgeranno per tutte le classi al **mercoledì pomeriggio** e saranno organizzate in **quadrimestri** con 15 lezioni di 2 ore cadauna

- 1° quadrimestre: settembre/ottobre – gennaio
- 2° quadrimestre: febbraio – maggio/giugno

Le singole attività opzionali prevedono per l'attivazione un numero minimo ed un numero massimo di partecipanti. Nel caso in cui un'attività non venisse attivata oppure il numero di partecipanti fosse in esubero rispetto al massimo previsto, i responsabili degli alunni verranno contattati dalla segreteria ed entro il mese di maggio 2024 potranno riformulare la loro scelta.

Nella giornata in cui si svolgeranno le attività opzionali il servizio mensa sarà attivato.

Gli alunni che non usufruiranno del servizio mensa, rientreranno a scuola alle 14.10 per l'inizio delle attività opzionali pomeridiane.

Si ricorda che l'iscrizione assume carattere di impegno alla frequenza per tutta la durata dell'attività e l'eventuale ritiro dovrà essere richiesto, per iscritto dalla famiglia alla scuola, con giustificante motivazione.

Le attività opzionali saranno valutate al termine di ogni quadrimestre e la valutazione verrà riportata sulla 'Scheda di valutazione' del singolo alunno.

**ATTIVITA' SPORTIVE OPZIONALI e SIGHELE CHOIR – Venerdì pomeriggio**

La Scuola Secondaria di Primo Grado "S.Sighele" propone una serie di attività sportive opzionali ed il coro scolastico (Sighele Choir) che si svolgeranno nella giornata del **venerdì pomeriggio dalle 14.10 alle 16.10** e saranno aperte a tutte le classi.

Queste attività avranno un calendario non legato ai quadrimestri ma alla singola attività.

Per il corso di sci e snowboard verrà successivamente richiesta una conferma di iscrizione con apposita modulistica una volta definito il costo che varia in base al numero di iscritti.

Le attività del venerdì pomeriggio non prevedono una valutazione.

Il servizio mensa ed il servizio trasporto delle ore 16.10 nella giornata del venerdì non sono previsti.

L'iscrizione alle attività opzionali ed alle attività sportive o corali del venerdì pomeriggio per il prossimo anno scolastico 2024-2025 avviene tramite compilazione di Moduli Google raggiungibili ai seguenti link :

LINK ATTIVITA' OPZIONALI – MERCOLEDI' <u>Future classi TERZE</u> Scuola Secondaria Primo Grado "S. Sighele"	https://forms.gle/BgkFmGAFJa5ezupB7
LINK ATTIVITA' SPORTIVE OPZIONALI e SIGHELE CHOIR – VENERDI'	https://forms.gle/mHyFsTPZZSPbqTsu7

I moduli andranno compilati entro e non oltre sabato 10 febbraio 2024.

Sarà possibile accedere ai Moduli di iscrizione anche dal sito della scuola nella apposita sezione "Iscrizione Opzionali 2024-2025 SSPG Sighele".

La non compilazione del modulo entro il termine indicato verrà considerata come una NON iscrizione all'attività opzionale.

Al momento dell'invio della risposta, la famiglia riceverà automaticamente dal sistema una e-mail di promemoria delle scelte fatte che si chiede di conservare al fine della programmazione familiare e scolastica. Nel caso in cui non arrivi la e-mail di risposta nella cartella di posta in arrivo, si raccomanda di controllare nella cartella SPAM dove è possibile sia terminata la risposta automatica inviata dal modulo.

Cordiali saluti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Maurizio Caproni

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).