



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio mobilità pubblica

Ufficio Gestione dei servizi pubblici di Trasporto speciali

Piazza Dante, 6 – 38122 Trento

T +39 0461 497981

F +39 0461 499332

pec serv.mobilitapubblica@pec.provincia.tn.it

@ serv.mobilitapubblica@provincia.tn.it

web www.provincia.tn.it

Spett.

**Istituzioni scolastiche provinciali e paritarie
del primo ciclo di istruzione**

LORO SEDI

e, p.c.

Spett.

Dipartimento Istruzione e Cultura

SEDE

Spett.

Servizio Istruzione

SEDE

Spett.

Servizio formazione professionale, formazione
terziaria e funzioni di sistema

Ufficio Funzioni di Sistema

SEDE

S188/2024/20.1.3/SG/MG

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

Oggetto: istruzioni per la richiesta trasporto alunni a.s. 2024-2025 - scuola primaria e secondaria di primo grado (e studenti che si iscriveranno al primo anno degli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado).

Spettabili Istituzioni scolastiche, si fa seguito alla circolare del Servizio Istruzione, prot. 969589 dd. 28/12/2023 e si riportano, di seguito, le istruzioni per le richieste del servizio di trasporto scolastico precisando che le stesse, comprese quelle riguardanti l'utilizzo dei soli servizi di linea urbani e/o extraurbani, devono pervenire esclusivamente attraverso l'Istituzione scolastica.

1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A) Studenti del primo ciclo di istruzione

Nella domanda di iscrizione al primo ciclo di istruzione è presente la sezione per la richiesta del servizio di trasporto che è necessario compilare qualora si intenda avvalersi dello stesso.

Ciò premesso la richiesta di trasporto è acquisita dal Servizio mobilità pubblica, cui compete l'organizzazione del trasporto scolastico, con le seguenti modalità:

- **attraverso la procedura automatizzata** per chi si iscrive on line (classi prime della scuola primaria, classi prime della scuola secondaria di primo grado o eventuali altre domande on line);
- **attraverso la registrazione manuale in SAA** da parte dell'istituzione scolastica, per chi compila il modulo cartaceo di iscrizione oppure per chi richiede per la prima volta il trasporto pur frequentando classi successive alla prima e per tutte le richieste che perverranno in corso d'anno;
- **con rinnovo automatico** da parte del Servizio mobilità pubblica, per **tutti gli altri studenti**, frequentanti classi successive alla prima, che già beneficiano del trasporto nell'anno scolastico 2023-2024 verso la medesima scuola, sia esso di linea o speciale, purché siano in regola con il pagamento della tariffa entro il prossimo mese di febbraio.

Il rinnovo automatico non opera per chi richiede il trasporto per l'anno scolastico 2023-2024 dopo il mese di febbraio. In tale caso, se vi è interesse al trasporto per l'anno scolastico 2024-2025, la relativa richiesta deve essere inserita manualmente in SAA dalla segreteria dell'istituzione scolastica.

Gli studenti che nell'anno scolastico 2023-2024 hanno avuto l'annullamento della richiesta (per rinuncia, mancanza posto, mancanza di servizio o necessario prolungamento) o sono ancora "sospesi", dovranno ripresentare la richiesta di trasporto entro il 29 febbraio 2024 **solo se effettivamente interessati al servizio.**

A tal fine si suggerisce all'istituzione scolastica, se lo ritiene opportuno, di contattare i predetti studenti che sono individuabili in SAA, nella sezione trasporti, campo STATO ABBONAMENTO oppure al campo uso trasporti confermato NO (escludendo le classi quinte della primaria e terze della secondaria di primo grado).

B) Studenti con bisogni educativi speciali: per il trasporto degli alunni con bisogni educativi speciali, si rinvia alla specifica circolare che seguirà la presente.

C) Studenti che frequentano attualmente il terzo anno della scuola secondaria di primo grado: per tali studenti che nell'anno scolastico 2024-2025 si iscriveranno agli istituti di istruzione secondaria di secondo grado, la richiesta di trasporto avviene compilando il modulo per il rilascio della tessera di viaggio (smart card) che è possibile scaricare dal link riportato nella domanda di iscrizione on line e che, per comodità si ripropone di seguito <https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Modulistica/Modulo-richiesta-smart-card-per-il-trasporto-pubblico>

Il modulo è composto da quattro pagine e dovrà essere restituito compilato dai genitori e consegnato alla segreteria scolastica della scuola attualmente frequentata entro il 14 febbraio 2024 unitamente ad una fototessera dello studente.

NB: il responsabile dell'alunno deve apporre la propria firma nella seconda e nella quarta pagina del modello di domanda. La quarta pagina è relativa al trattamento dei dati.

I moduli debitamente compilati, con relativa fotografia, devono essere trasmessi dall'Istituto Comprensivo al Servizio mobilità pubblica entro **il 29 febbraio 2024**. Si chiede la **cortese collaborazione degli istituti scolastici nella verifica della corretta compilazione e sottoscrizione dei predetti moduli.**

2. ASSEGNAZIONE DEL TRASPORTO AGLI STUDENTI DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

Si premette che con deliberazione n. 4 del 10 gennaio 2022, la Giunta provinciale ha previsto il **prioritario uso dei servizi di linea per recarsi a scuola, qualora gli stessi siano idonei. Unicamente nel caso di non idoneità dei servizi di linea è ammesso l'utilizzo del servizio speciale.**

Si riepilogano di seguito i criteri di ammissione al servizio speciale come disciplinati dalla citata deliberazione 4/2022.

1. Sono ammessi fin da **da subito** al trasporto **SPECIALE solo gli alunni che abbiano presentato la domanda di trasporto entro il 29 febbraio 2024, si siano iscritti alla relativa “scuola di utenza ai fini del trasporto” e la cui distanza residenza–scuola o indirizzo diverso (cui si debba far riferimento) - scuola sia superiore ai 1000 metri o agli 800 metri per chi risiede in località superiori ai 1100 metri di altitudine s.l.m. (tale distanza è calcolata secondo il percorso più breve percorrendo a piedi strade aperte al pubblico transito).**
2. Coloro che non possiedono i requisiti per l'ammissione di diritto, saranno considerati “SOSPESI” e potranno essere ammessi al trasporto in via successiva a condizione che vi siano posti disponibili sui servizi esistenti, attivati per gli alunni aventi diritto.
3. Agli alunni che abitano a meno di 500 m. dalla scuola non sarà concesso il trasporto speciale.

Si ricorda che **“scuola di utenza ai fini del trasporto”** è, di regola, quella scuola presente nell'ambito del territorio comunale di residenza; se esistono più scuole, sarà considerata scuola di utenza quella più vicina alla residenza, **indipendentemente dal modello organizzativo**. Se la scuola ha problemi di capienza, il trasporto è garantito verso la scuola con disponibilità di posti più vicina.

Si precisa che-gli alunni interessati al trasporto esclusivamente per scopi extra-scolastici o privi dei requisiti di distanza e/o iscritti a scuola diversa da quella di utenza (salvo il caso sopra specificato) **possono chiedere di essere ammessi al solo servizio di linea**. Anche in questi casi, l'acquisizione della domanda avviene tramite la segreteria scolastica barrando il “SI “del trasporto in SAA.

In accordo con l'Ufficio funzioni di sistema, è stata implementato in SAA il campo “Tipo di servizio trasporto richiesto” con l'opzione “solo extrascolastico”. Pertanto nel caso di alunni che richiedono alla segreteria il tesserino per il solo trasporto extrascolastico (libera circolazione sui servizi di linea) è necessario selezionare tale opzione. In questo modo le segreterie scolastiche non dovranno più informare i referenti di zona del Servizio mobilità pubblica in merito all'inserimento in SAA di tali domande. Questa opzione è già operativa.

3. VARIAZIONE ORARIO SCOLASTICO ANNO 2024/2025.

Eventuali modifiche all'orario delle lezioni per l'anno scolastico 2024/2025 dovranno essere inoltrate al Servizio mobilità pubblica entro il 29 febbraio 2024: la struttura provvederà ad una verifica di fattibilità del trasporto conseguente al nuovo orario congiuntamente con i vettori interessati.

4. TRASPORTO ATTIVITÀ FACOLTATIVA POMERIDIANA – solo per le scuole provinciali

Si ricorda che le adesioni alle attività opzionali andranno tassativamente comunicate entro il 22 luglio 2024, sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria di primo grado e che, per motivi organizzativi, i periodi infra-annuali delle stesse potranno essere al massimo quattro. Qualora le adesioni non siano comunicate entro tale termine o in caso di variazioni alle stesse, i relativi servizi di trasporto saranno attivati solo previa valutazione della fattibilità tecnica e organizzativa e non prima di 10 giorni dalla comunicazione.

Ciò premesso si evidenzia che :

- **Il trasporto speciale non viene adeguato in termini di percorsi da effettuare** per le attività opzionali diversamente articolate in corso d'anno rispetto a quelle modulate ad inizio anno scolastico e comunicate alla struttura competente.
- In caso di doppio rientro legato all'adesione o meno alle attività opzionali, è di norma effettuata una sola corsa giornaliera di rientro qualora, su una o entrambe le corse, il numero degli alunni trasportati sia inferiore a tre. Sono invece garantite tutte e due le corse di ritorno se su ciascuna ci sono più di due alunni. Se entrambe le corse sono utilizzate da meno di tre alunni, viene effettuata la corsa di rientro pomeridiano, salvo diversa indicazione da parte della scuola.
Tale profilo va opportunamente reso noto alle famiglie al momento della scelta di iscrivere o meno il/la proprio/a figlio/a alle attività opzionali.

5. TARIFFE TRASPORTO ALUNNI A.S. 2024-2025

La tariffa del trasporto scolastico per l'anno 2024-2025, salvo variazioni che potranno essere disposte dalla Giunta Provinciale, è pari a 20 Euro ad alunno fino ad un massimo di tre figli trasportati per famiglia; ed è di libera circolazione sui servizi di linea. Dal quarto figlio è gratuita. La tariffa definitiva sarà comunicata ai responsabili dell'alunno/a nella nota di ammissione.

6. AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO AUTONOMO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Con la domanda di trasporto, sia informatizzata che cartacea, è contestualmente rilasciata, **per tutto il ciclo scolastico del primo grado di istruzione, l'autorizzazione da parte dei responsabili dell'alunno/a** (considerato quanto previsto dall'articolo 19 bis del decreto legge n. 148 del 2017, convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 172 del 2017 e valutata attentamente l'età del minore, il suo grado di autonomia e lo specifico contesto), **ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico** e la dichiarazione di esonero del Servizio mobilità pubblica e degli esercenti il servizio di trasporto scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, sia all'andata che al ritorno dalle attività scolastiche.

Tale autorizzazione si intende concessa anche in caso di successive ed eventuali modifiche al percorso richiesto.

Qualora i responsabili dell'alunno/a non intendano rilasciare tale autorizzazione, o revocarla, dovranno compilare l'apposito modulo di "diniego autorizzazione all'utilizzo in modo autonomo" nel quale indicheranno i nomi e cognomi delle persone che potranno ritirare l'alunno/a alla fermata (massimo 5 adulti maggiorenni).

Il suddetto modulo è scaricabile dal portale modulistica della Provincia (<https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Modulistica/Modulo-diniego-autorizzazione-all-utilizzo-in-modo-autonomo-del-servizio-di-transporto-scolastico>) o reperibile contattando il referente di zona ai numeri sotto indicati. Il modulo firmato dovrà essere inoltrato all'indirizzo pec del Servizio mobilità pubblica (serv.mobilitapubblica@pec.provincia.tn.it).

7. GRATUITÀ PER ALUNNI CON INVALIDITÀ

Gli alunni che presentano **un'invalidità** con codice 05 o 06 o 07 o sono stati riconosciuti non vedenti o sordi e che utilizzano i servizi di trasporto esclusivamente per recarsi a scuola (non per recarsi in luoghi diversi per terapie o altro) hanno diritto alla gratuità del servizio. Per motivi organizzativi dovranno comunque dotarsi dell'apposito tesserino di trasporto pagando l'eventuale tariffa salvo poi richiedere il rimborso solo se non avranno utilizzato anche altri servizi speciali diversi da quello scolastico nel periodo dal 1 settembre 2024 al 31 agosto 2025.

Gli alunni che possiedono la tessera smart card categoria G gratuita (invalidità riconosciuta come sopra) possono utilizzare i servizi scolastici senza procedere al ritiro del tesserino cartaceo e al versamento della eventuale somma solo se tali servizi sono esclusivamente di linea.

8.USCITE DIDATTICHE CON I MEZZI DI LINEA

Di seguito alcune indicazioni in merito all'utilizzo dei servizi di linea in occasione delle uscite didattiche nell'ambito del territorio provinciale.

L'Istituto scolastico, entro le 48 ore dei giorni lavorativi (lunedì-venerdì) precedenti il trasporto, provvede a comunicare il giorno e la corsa di linea che intende utilizzare:

- alla società Trentino-Trasporti S.p.A. inviando una e-mail a servizioextraurbano@trentinotrasporti.it per l'utilizzo di autobus extraurbani; a ferrovia@trentinotrasporti.it per l'utilizzo dei treni (linea FTM e Valsugana);
- a Trenitalia scrivendo una e-mail a taa_ufficio_gruppi@trenitalia.it per l'utilizzo dei treni regionali.

Per quanto possibile l'Istituto deve evitare gli orari di punta sia per l'andata che per il ritorno ed effettuare le uscite con gruppi di studenti nel limite massimo di due classi.

L'eventuale istituzione di corse bis, possibile solo nell'ambito del servizio extraurbano, può essere prevista da Trentino Trasporti S.p.A. solamente attraverso l'utilizzo di personale in turno; qualora la Società non sia in grado di garantire il trasporto gli Istituti dovranno ricorrere ai servizi di noleggio.

Per eventuali chiarimenti le segreterie scolastiche sono invitate a contattare **gli incaricati di zona** :

ZONA	INCARICATA/INCARICATO	RECAPITO TELEFONICO
Rovereto, Alta Vallagarina, Arco, Civezzano	Pedrotti Liana	0461/497958
Ala, Avio, Mori-Brentonico e Riva	Osele Alessandra	0461/497983
Val di Fassa e Val di Fiemme, Valle dei Laghi e Dro	Battisti Donatella	0461/497956
Ledro, Folgaria, Lavarone e Luserna, Mezzocorona, S. Michele a/A, Levico, Calceranica, Caldonazzo, Aldeno, Cimone e Mattarello, Bassa Valsugana, Tesino e Primiero e Pinè.	Silvi Antonio	0461/497982
Valli di Non, Sole, Giudicarie, Altopiano della Paganella e Mezzolombardo	Tell Elisabetta	0461/497954
Trento, Altopiano della Vigolana e Alta Valsugana	Zanoli Antonella	0461/497959
Lavis, Cembra e Zambana	Ferrai Karin	0461/497981

9. ADEMPIMENTI DELLA SCUOLA

L'Istituto scolastico è tenuto, entro 1 marzo 2024:

- alla **registrazione nella procedura dell'ANAGRAFE UNICA STUDENTI - SAA** (scuola primaria e secondaria di primo grado) **degli utenti richiedenti il trasporto di cui al punto 1. lettera A** barrando l'apposito campo inerente il trasporto in corrispondenza del nominativo dell'utente, qualora questo non venga già acquisito con l'iscrizione on line;
- all'iscrizione d'ufficio alle classi successive alla prima sia della scuola primaria che della scuola secondaria di primo grado degli alunni trasportati al fine dell'allineamento dei dati tra SAA e il programma del trasporto scolastico (si tratta prevalentemente degli alunni cui è rinnovata la richiesta di trasporto in automatico);

- a completare l'informazione in SAA per gli alunni che hanno bisogno del trasporto aggiuntivo mensa/palestra.
- **qualora nel campo "Comunicazioni per la scuola" del modulo di iscrizione il responsabile dell'alunno inserisca richieste relative al trasporto scolastico, si prega di inviare le stesse al proprio referente di zona tramite e-mail in quanto il Servizio mobilità pubblica non accede a tali informazioni.**

Il 5 marzo 2024, l'Ufficio gestione dei servizi pubblici di trasporto speciali estrarrà i dati caricati da ogni Istituto nell'Anagrafe unica Studenti e procederà all'istruttoria finalizzata all'ammissione e organizzazione del trasporto scolastico.

Si ringrazia per la cortese collaborazione e si porgono cordiali saluti.

LA DIRIGENTE

- dott.ssa Stella Giampietro-

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).