**VIAGGI DI ISTRUZIONE**

Oltre l’ambito regionale, con durata che supera il normale orario delle lezioni.

Vanno compilati i seguenti moduli.

* **PROPOSTA DI ATTIVITA’ DIDATTICA ESTERNA** visita guidata – viaggio d’istruzione – periodo o settimana formativa.
* **VIAGGIO DI ISTRUZIONE – SETTIMANA O PERIODO FORMATIVO** scheda informativa alla famiglia (in secondo tempo con dettagli precisi alla famiglia, soprattutto economici).
* **VIAGGIO DI ISTRUZIONE – SETTIMANA O PERIODO FORMATIVO – COMUNICAZIONE AL DIRIGENTE SCOLASTICO** (deve pervenire in segreteria almeno un mese prima).
* **SEGNALAZIONE NUCLEO FAMILIARE IN DIFFICOLTA’ ECONOMICA** (se necessaria).
* **COMUNICAZIONE NOMINATIVI ALUNNI NON PARTECIPANTI AD ATTIVITA’ DIDATTICHE ESTERNE** (se necessaria).
* **ATTIVITA’ DIDATTICHE E FORMATIVE ESTERNE DA COMPENSARE CON IL FUIS**
* **COMUNICAZIONE CONCLUSIVA DELLA VISITA GUIDATA – VIAGGIO DI ISTRUZIONE – SETTIMANA FORAMTIVA**.

E’ obbligatoria che gli alunni siano dotati di tesserino di riconoscimento rilasciato dalla scuola